



ОБЩИНА РУДОЗЕМ ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел: 0306/99199, факс: 0306/99141

e-mail: obrud@abv.bg www.radozem.bg

ОДОБРЯВАМ:

КМЕТ НА ОБЩИНА РУДОЗЕМ

/Румен Пехливанов/



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Проектиране, осъществяване на авторски надзор и изпълнение на СМР при облагородяване на централна част в с. Елховец“

!!!Важно!!! В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя на основание чл.50 ал.1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации и/или проектите.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

I. ПРОЕКТИРАНЕ

Едно от най – големите села в община Рудозем е с. Елховец с над 1139 жители. В селото функционират детска градина, здравна служба, кметство, предприятия на шивашката и козметичната промишленост, малки предприятия в сферата на услугите и търговията. Все повече млади хора се задържат да живеят в родното място, а броя на напусналите намалява.

На дневен ред възниква въпроса за създаването на чиста, благоустроена и привлекателна среда за живот.

Инвестиционния проект трябва да даде решение за реконструкция и благоустрояване на пространство представляващо централната част на селото с приблизителна площ 1300 м²

Разработката трябва да включва:

- изграждане на паркинг;
- изграждане на подходи от паркинга към път III 8608 – Рудозем – Елховец – Пловдивци и съществуващата второстепенна улица ;
- изграждане на зона за отдих включваща алея за разходки и почивка създаване на възможност за разполагане на места за сядане, пергула, фонтанка за питейна вода, и оформяне на озеленени площи;
- Изграждане на улично и парково осветление

Да се предвидят следните, основни видове работи в проекта:

- демонтаж на съществуващи настилки;
- при необходимост изкопи и насипи за оформяне на терена
- направа на настилки от бетонови плочи с различен размер и цвят:
 - за паркинг – площ 334 м² бетонови плочи с дебелина 5-6 см. и червен цвят
 - за пешеходните алеи в зоната за отдих – бехатон с дебелина 5-6 см.
- захранването с питейна вода на фонтанката да се проектира от точката на захранване на съществуващата чешма, както и заустването на отпадната вода да се осъществи в съществуващата шахта;
- озеленяването да се извършва с чимове.;
- парковото осветление да се проектира със стълбове с височина 4,00 м. и енергоспестяващи LED осветителни тела. Да се предвидят и стълбове за улично осветление.

Захранването с ел. енергия ще се извършва от съществуващ стълб за улично осветление собственост на община Рудозем.

Инвестиционният проект да се изготви от правоспособни проектанتي във фаза „Технически проект”

Предвидените в проекта строителни продукти , трябва да осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени от Закона за техническите изисквания към продуктите.

При проектирането следва да се спазят всички норми, съобразно действащото българско законодателство.

Проекта трябва да отговаря на изискванията на:

- Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;
- Закона за опазване на околната среда;
- Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места;
- Наредба №7/22.12.2003г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
- Наредба №4 от 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите, в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, издадена от МРРБ;
- Наредба № 13-1971/29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

- Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране Наредба № 1 от 12 януари 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра;

- Българските и европейските норми и стандарти, свързани с проектирането, изграждането и експлоатацията на обществени зелени площи;

Проекта да съдържа следните части:

Част „Архитектурна“:

- Част „Конструктивна“ - при необходимост
- Част Електро
- Част ВиК
- Част „Геодезия“
- Част „Паркоустройство и благоустройство“
- Част „ПБ“ – при необходимост
- Част „Пътна“
- Част ОД и ВОД
- Количествени сметки

Съгласуването на проекта с органите и институциите ще се извърши за сметка на общината. В случай, че в процеса на съгласуване постъпят коментари, забележки, препоръки и други от съответният съгласуващ орган или институция, то проектантът е задължен своевременно да ги отрази в проектните части за своя сметка.

Преди подписване на Акт (Протокол) 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, да се представи ПБЗ и ПУСО.

II. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛНО - МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

1. Изисквания към техническото оборудване.

Изпълнителят трябва да разполага с необходимите машини и оборудване, специални уреди и приспособления, както и специалните средства, софтуерни продукти и др. за извършване на необходимите дейности за изпълнение на поръчката.

2. Качество. Изисквания към техническите характеристики на строителните продукти.

Доставката на всички материали, оборудване и обзавеждане, необходими за изпълнение на строително - монтажните работи, е задължение на изпълнителя. В строежа трябва да бъдат вложени материали и оборудване, определени в проекта, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти. Изпълнителят предварително трябва да съгласува със строителния надзор всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения технически проект да бъде съгласувана и приета от възложителя.

Всички материали и оборудване, които ще бъдат вложени в строежа, трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

Всички продукти подлежат на одобрение от строителния надзор. Не се допуска влагането на неодобрен материали и съоръжения и такива ще бъдат отстранявани от

строежа и заменяни с материали и оборудване, одобрени по нареждане на възложителя чрез надзора.

3. Доставка и складиране.

Всички материали, машини и съоръжения (оборудване), свързани с доставка и монтаж, следва да се складира на подходящи за целите места като се запазва тяхната цялост. Транспортът трябва да бъде извършван с подходящи средства и в съответствие с нормативите за ограничаване на пакетажа и товара. Товаренето и разтоварването от транспортни средства и преместването могат да се извършват с кран или багер. Да се избягва надраскването на материалите или прегазване от транспортни средства и да не се поставят върху остри и твърди предмети.

Складирането да става върху нивелирана площадка, без неравности главно от остри камъни. Възможно е натрупване върху почва, пясък, асфалт и цимент, като се избягва влаченето им. Когато материалите, машините и съоръженията остават на открито за дълго време, се препоръчва да бъдат защитени от слънчеви лъчи.

Всички демонтирани материали от обекта да се складира, на място посочено от Община Рудозем, почистени и сортирани.

4. Изисквания относно изпълнение на строително-монтажните работи.

Преди подписването на Протоколите за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) за строежа, изпълнителят трябва да изготви информационна табела съгласно чл. 13 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, като в предлаганата цена включи необходимите разходи за това.

Всички видове строително-монтажни работи следва да се изпълняват съгласно предвидените такива по видове и количества съгласно количествената сметка и одобрения технически проект.

Строително-монтажните работи трябва да се подготвят, изпълняват, проверяват и приемат в съответствие с предписанията в проектната документация и приложимите наредби и други нормативни актове в Република България. В случай на работи, за които липсват нормативни документи с изисквания за изпълнение и приемане, ще се спазват изискванията, посочени в проектната документация, инструкциите на производителя на оборудването и материалите (където е приложимо) и стандартите, обичайни за бранша. При необходимост, Строителният надзор ще дава указания относно правилата за изпълнение и приемане на работите.

При изпълнението на СМР трябва стриктно да се спазват:

- Изискванията на всички действащи към момента на изпълнение на поръчката нормативни документи.
- Плана за безопасност и здраве.
- Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд.
-

5. План за безопасност и здраве.

Задължение на изпълнителя е прилагането на съгласувания с възложителя, консултанта и компетентните органи и приет "План за безопасност и здраве". По време на изпълнение на СМР изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и

стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка. Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните актове по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и други нормативни документи за строителство. Възложителят в рамките на договора за строителен надзор ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

6. Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

Изработеният технически проект се оценява за съответствието му със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и се приема от експертен съвет на Възложителя. Възложителят и/или строителният надзор може по всяко време да инспектира работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатиране сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и възложителят уведомява изпълнителя за нарушения в договора. Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават и изпълняват за сметка на изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

7. Проверки и изпитвания.

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на възложителя.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Текущият контрол от изпълнителя на строително-монтажните работи следва да се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение. Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите изпитвания за приемане на извършената работа и да състави необходимите протоколи, съгласно разпоредбите на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

8. Дейности по приемане на строежа.

Строежът следва да бъде приет и въведен в експлоатация съгласно изискванията на чл. 176-178 от ЗУТ.

9. Застраховки,

Застраховка на Изпълнителя и подизпълнителите му (ако има такива) по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

Изпълнителят и неговите подизпълнители трябва да притежават валидни застрахователни полици по чл. 171, ал.1 от ЗУТ за проектиране и строителство.

Минималните застрахователни суми по застрахователните полици на Участника и неговите подизпълнители за дейността, която извършват трябва да бъдат съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, 2004 г.

Застраховка за обезпечаване на гаранционната отговорност на Изпълнителя през гаранционния период на извършените от него видове строително-монтажни работи.

Изпълнителят обезпечава отговорността си за периода на гаранционния срок на обекта със застрахователна полица, покриваща пълната стойност на изпълнените работи, със

срок - до изтичане на гаранционния срок на изпълнените строително - монтажни работи, съгласно Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Неизпълнението на това условие - Изпълнителят да представи на Възложителя застрахователна полица с покритие пълния обем на изпълнените строително-монтажни работи и с период на застраховката - до изтичане на гаранционния срок на строежа е достатъчно основание за неплащане от Възложителя на част от сумите по договора.

10. Гаранционен срок и отстраняване на дефекти.

Гаранционните срокове на изпълнените СМР са съгласно Наредба №2 от 31.07.2003 г, Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на разрешението за ползване на строежа. Изпълнителят обезпечава гаранционната си отговорност за обекта със застрахователна полица за пълния обем на изпълнените работи. Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатира с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. Този протокол незабавно се изпраща на Изпълнителя с указан срок за отстраняване на дефекта. При проявени дефекти преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или оборудване или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от Възложителя. Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което обектът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

11. Опазване на околната среда

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по опазване на околната среда от неблагоприятни въздействия по време на изпълнението на СМР. В частност, Изпълнителят ще вземе мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка, както и незамърсяване на околните площи и улици.

12. Документация

Изпълнителят ще изготвя и съхранява надеждно и прегледно всички необходими документи, доказващи изпълнените от него работи в съответствие с актуалните редакции на проектната документация, извършените закупувания на суровини и материали, наемането на работна ръка и механизация, спазването по всяко време на приложимите нормативни изисквания към механизацията, персонала, организацията на работите на обекта, счетоводството и контрола и др.

13. Екзекутивна документация.

В процеса на работа всяка промяна на техническия проект задължително трябва да бъде предварително отразена в заповедната книга на обекта и съгласувана от проектанта, техническия ръководител на обекта от страна на Изпълнителя и от представител на Строителният надзор с необходимата според случая квалификация.

Екзекутивната документация съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Тя се заверява от възложителя, проектанта, строителя, лицето, упражнило авторски надзор и от лицето, извършило Строителния надзор. Предаването се удостоверява с печат на съответната администрация, положен върху всички графични и текстови материали. Екзекутивната документация е неразделна част от издадените строителни книжа.

При подготовка за предаване на обекта, Изпълнителят ще изготви окончателна ексекутивна документация за изпълнените работи на основата на проектната документация, записите в заповедната книга, изработените допълнително или актуализирани проектни документи и чертежи, включително и отбелязаните на тях промени при изпълнение на СМР. При комплектуване на ексекутивната документация, на нея ще се посочат всички извършени промени и обясненията за тях. На актуализиране ще подлежат само тези документи и чертежи, на които се налагат промени в оглед на изпълнените СМР, а останалите ще се приложат без изменение.

Окончателната ексекутивна документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания.

Изпълнителят ще се съобразява с указанията на Строителния надзор относно идентификация и контрол на редакциите на проектната документация и ще ги следва през цялото време на изпълнение на обекта и изготвяне на ексекутивна документация

III. АВТОРСКИ НАДЗОР.

Упражняване на авторски надзор при строителството на обекта в рамките на техническия проект е от откриването на строителната площадка до издаването на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта, в това число:

- присъствие при съставянето на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случай на установяване на точното изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя;
- наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за съблюдаване на предписанията на проектанта, относно точното спазване на изработения от него технически проект от страна на всички участници в строителството;
- съгласуване на промени (в случай на необходимост) в проектната документация по искане на Възложителя или по предложение на лицето, упражняващо независим строителен надзор;
- заверка на ексекутивната документация за строежа след изпълнението на обекта.

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „СБТ”

/инж. ЮЛИЯ КАЛЧЕВА/

Подписите в настоящия документ са заличени на осн. чл.36а, ал.3 от
--